

CHECKLISTE - Diese Unterlagen brauchen wir noch

Damit wir Ihre Baufinanzierung rasch in Papier und Tüten kriegen, brauchen wir noch folgende Unterlagen. Sie schicken uns die hier genannten Unterlagen mit Ihrem Kreditantrag.

I. Bonitätsunterlagen (eigene Unterlagen oder Unterlagen vom Steuerberater)		
Kreditantrag (vollständig ausgefüllt und unterschrieben)		<input type="checkbox"/>
Nachweis aller Einkünfte aus nichtselbstständiger Tätigkeit: Wir brauchen die letzten 3 Gehaltsabrechnungen und die letzten beiden Steuerbescheide		<input type="checkbox"/>
Beamte(r)/ angestellt im öffentlichen Dienst	Die letzte Gehaltsbescheinigung und Kontoauszüge, die die letzten 3 Gehaltseingänge dokumentieren	<input type="checkbox"/>
Pensionär(in)/Rentner(in)	Den letzten Rentenbescheid und Kontoauszüge, die die letzten 3 Renteneingänge dokumentieren	
Freiberufler/Einzelfirma	Sofern einer der beiden Kontoinhaber Einkünfte aus selbstständiger Arbeit bezieht, benötigen wir auch die letzten Jahresabschlüsse/Überschussrechnungen und die aktuelle Betriebswirtschaftliche Auswertung .	
Nachweis aller Einkünfte aus Mieteinnahmen: Anlage „Vermietung und Verpachtung“ der letzten Einkommenssteuererklärung, aktuelle Mietverträge, aktuelle Mieteraufstellung, Kontoauszüge mit den letzten 3 Zahlungseingängen		<input type="checkbox"/>
Nachweis aller sonstigen regelmäßigen Einkünfte: Nachweis über sonstige regelmäßige Einkünfte, z.B. Zahlungsbescheid, Kontoauszüge mit den letzten 3 Zahlungseingängen		<input type="checkbox"/>
Nachweis über das Vermögen und das zur Finanzierung eingesetzte Eigenkapital z.B. Konto- und Depotauszüge, Rückkaufswerte Lebensversicherungen, Grundbuchauszug bei weiterem Immobilienvermögen		<input type="checkbox"/>
Nachweis zu bestehenden Verbindlichkeiten in Form von Leasing- oder Darlehensverträgen, Darlehensauszug		<input type="checkbox"/>
Nachweis sonstiger Finanzierungsmittel z.B. über Schenkung, Bewilligungsbescheide bzw. Finanzierungsbestätigungen bei Arbeitgeberdarlehen, öffentliche Darlehen, Bauspardarlehen, Zuteilungsbedingungen bei öffentlichen Darlehen etc.		<input type="checkbox"/>
Sofern Sie geschieden sind: Kopie des Scheidungsurteils oder notarielle Scheidungsfolgevereinbarung		<input type="checkbox"/>
II. Unterlagen zur Immobilie (Grundbuchamt, Katasteramt, Makler, Verkäufer, Architekt)		
Aktueller Grundbuchauszug		<input type="checkbox"/>
Makler-Exposé, Baubeschreibung, Werkvertrag, Baukostenschätzung		<input type="checkbox"/>
Flurkarte, amtlicher Lageplan		<input type="checkbox"/>
Bauzeichnungen: Grundriss, Ansicht, Schnitte		<input type="checkbox"/>
Berechnung des umbauten Raumes		<input type="checkbox"/>
Wohn-/Nutzflächenberechnung		<input type="checkbox"/>
Notarieller Kaufvertrag oder Kaufvertragsentwurf		<input type="checkbox"/>
Energieeinsparnachweis („Geburtsurkunde“ bei Neubauten)		<input type="checkbox"/>
Energieausweis für Altbauten (Bedarfsnachweis)		<input type="checkbox"/>
Energieausweis für Altbauten (Verbrauchsnachweis)		<input type="checkbox"/>
Wohngebäudeversicherung		<input type="checkbox"/>
III. Spezielle Unterlagen (spezielle Unterlagen je nach Immobilie und Finanzierungszweck)		
Bei Modernisierung/Sanierung: Detaillierte Kostenaufstellung inklusive eventuell eingeplanter Eigenleistungen, Rechnungen, Kostenvoranschläge, Kostenschätzung		<input type="checkbox"/>
Bei bestehenden Objekten: Objektfotos innen und außen, Kopie Feuerversicherung		<input type="checkbox"/>
Bei Umschuldung: Darlehensvertrag des/der abzulösenden Instituts(e), ggf. Bestätigung über den umzuschuldenden Restdarlehensbetrag		<input type="checkbox"/>
Bei Neubauten: Baugenehmigung, detaillierte Kostenaufstellung des Architekten/Bauträgers, ggf. detaillierte Eigenleistungsaufstellung		<input type="checkbox"/>
Bei Eigentumswohnungen: Teilungserklärung mit eventuellen Nachträgen		<input type="checkbox"/>
Bei Erbbaurecht: Erbbaurechtsvertrag, Grundbuchauszug für Erbbaugrundstück		<input type="checkbox"/>
Bei Eigenkapitalersatzmitteln: Vollständige Immobilienunterlagen, aktueller Nachweis über die Rückkaufswerte von Lebensversicherungen, Nachweis über Bausparguthaben o.ä.		<input type="checkbox"/>
Bei Eigenleistungen: Aufstellung geplanter Eigenleistungen, evtl. vom Architekten bestätigt		<input type="checkbox"/>
Bei Probezeit: Arbeitsvertrag, Bescheinigung über die Beendigung der Probezeit		<input type="checkbox"/>
IV. Nachweis der sozialen/ökologischen Maßnahme (Bestätigung Architekt/eigene Unterlagen)		
Nachweis durch Zertifikat (z.B. Toxproof-Zertifikat) oder Vertrag mit jeweiligem Partner (z.B. Baubiologie VDB)		<input type="checkbox"/>