

# CHECKLISTE - Diese Unterlagen brauchen wir noch

Damit wir Ihre Baufinanzierung rasch in Papier und Tüten kriegen, brauchen wir noch folgende Unterlagen. Sie schicken uns die hier genannten Unterlagen mit Ihrem Kreditantrag.

<b>I. Bonitätsunterlagen (eigene Unterlagen oder Unterlagen vom Steuerberater)</b>		
<b>Kreditantrag</b> (vollständig ausgefüllt und unterschrieben)		<input type="checkbox"/>
<b>Nachweis aller Einkünfte aus nichtselbstständiger Tätigkeit:</b> Wir brauchen die letzten 3 Gehaltsabrechnungen und die letzten beiden Steuerbescheide		<input type="checkbox"/>
<b>Beamte(r)/ angestellt im öffentlichen Dienst</b>	Die letzte <b>Gehaltsbescheinigung</b> und Kontoauszüge, die die <b>letzten 3 Gehaltseingänge</b> dokumentieren	<input type="checkbox"/>
<b>Pensionär(in)/Rentner(in)</b>	Den letzten <b>Rentenbescheid</b> und Kontoauszüge, die die letzten <b>3 Renteneingänge</b> dokumentieren	
<b>Freiberufler/Einzelfirma</b>	Sofern einer der beiden Kontoinhaber Einkünfte aus selbstständiger Arbeit bezieht, benötigen wir auch die <b>letzten Jahresabschlüsse/Überschussrechnungen</b> und die <b>aktuelle Betriebswirtschaftliche Auswertung.</b>	
<b>Nachweis aller Einkünfte aus Mieteinnahmen:</b> Anlage „Vermietung und Verpachtung“ der letzten Einkommenssteuererklärung, aktuelle Mietverträge, aktuelle Mieteraufstellung, Kontoauszüge mit den letzten 3 Zahlungseingängen		<input type="checkbox"/>
<b>Nachweis aller sonstigen regelmäßigen Einkünfte:</b> Nachweis über sonstige regelmäßige Einkünfte, z.B. Zahlungsbescheid, Kontoauszüge mit den letzten 3 Zahlungseingängen		<input type="checkbox"/>
<b>Nachweis über das Vermögen und das zur Finanzierung eingesetzte Eigenkapital</b> z.B. Konto- und Depotauszüge, Rückkaufswerte Lebensversicherungen, Grundbuchauszug bei weiterem Immobilienvermögen		<input type="checkbox"/>
<b>Nachweis zu bestehenden Verbindlichkeiten</b> in Form von Leasing- oder Darlehensverträgen, Darlehensauszug		<input type="checkbox"/>
<b>Nachweis sonstiger Finanzierungsmittel</b> z.B. über Schenkung, Bewilligungsbescheide bzw. Finanzierungsbestätigungen bei Arbeitgeberdarlehen, öffentliche Darlehen, Bauspardarlehen, Zuteilungsbedingungen bei öffentlichen Darlehen etc.		<input type="checkbox"/>
Sofern Sie geschieden sind: Kopie des Scheidungsurteils oder notarielle Scheidungsfolgevereinbarung		<input type="checkbox"/>
<b>II. Unterlagen zur Immobilie (Grundbuchamt, Katasteramt, Makler, Verkäufer, Architekt)</b>		
<b>Aktueller Grundbuchauszug</b>		<input type="checkbox"/>
<b>Makler-Exposé, Baubeschreibung, Werkvertrag, Baukostenschätzung</b>		<input type="checkbox"/>
<b>Flurkarte, amtlicher Lageplan</b>		<input type="checkbox"/>
<b>Bauzeichnungen:</b> Grundriss, Ansicht, Schnitte		<input type="checkbox"/>
<b>Berechnung des umbauten Raumes</b>		<input type="checkbox"/>
<b>Wohn-/Nutzflächenberechnung</b>		<input type="checkbox"/>
<b>Notarieller Kaufvertrag oder Kaufvertragsentwurf</b>		<input type="checkbox"/>
<b>Energieeinsparnachweis</b> („Geburtsurkunde“ bei Neubauten)		<input type="checkbox"/>
<b>Energieausweis für Altbauten</b> (Bedarfsnachweis)		<input type="checkbox"/>
<b>Energieausweis für Altbauten</b> (Verbrauchsnachweis)		<input type="checkbox"/>
<b>Wohngebäudeversicherung</b>		<input type="checkbox"/>
<b>III. Spezielle Unterlagen (spezielle Unterlagen je nach Immobilie und Finanzierungszweck)</b>		
<b>Bei Modernisierung/Sanierung:</b> Detaillierte Kostenaufstellung inklusive eventuell eingeplanter Eigenleistungen, Rechnungen, Kostenvoranschläge, Kostenschätzung		<input type="checkbox"/>
<b>Bei bestehenden Objekten:</b> Objektfotos innen und außen, Kopie Feuerversicherung		<input type="checkbox"/>
<b>Bei Umschuldung:</b> Darlehensvertrag des/der abzulösenden Instituts(e), ggf. Bestätigung über den umzuschuldenden Restdarlehensbetrag		<input type="checkbox"/>
<b>Bei Neubauten:</b> Baugenehmigung, detaillierte Kostenaufstellung des Architekten/Bauträgers, ggf. detaillierte Eigenleistungsaufstellung		<input type="checkbox"/>
<b>Bei Eigentumswohnungen:</b> Teilungserklärung mit eventuellen Nachträgen		<input type="checkbox"/>
<b>Bei Erbbaurecht:</b> Erbbaurechtsvertrag, Grundbuchauszug für Erbbaugrundstück		<input type="checkbox"/>
<b>Bei Eigenkapitalersatzmitteln:</b> Vollständige Immobilienunterlagen, aktueller Nachweis über die Rückkaufswerte von Lebensversicherungen, Nachweis über Bausparguthaben o.ä.		<input type="checkbox"/>
<b>Bei Eigenleistungen:</b> Aufstellung geplanter Eigenleistungen, evtl. vom Architekten bestätigt		<input type="checkbox"/>
<b>Bei Probezeit:</b> Arbeitsvertrag, Bescheinigung über die Beendigung der Probezeit		<input type="checkbox"/>
<b>IV. Nachweis der sozialen/ökologischen Maßnahme (Bestätigung Architekt/eigene Unterlagen)</b>		
<b>Nachweis durch Zertifikat</b> (z.B. Toxproof-Zertifikat) <b>oder Vertrag mit jeweiligem Partner</b> (z.B. Baubiologie VDB)		<input type="checkbox"/>