



CHECKLISTE KONTOUMZUG

Ihr Girokonto soll bald zur EthikBank ziehen. Wir freuen uns sehr, denn damit zeigen Sie Ihre ethische Grundhaltung auch beim Einkaufen und im Zahlungsverkehr. Wir machen Ihnen den Kontoumzug einfach. Gehen Sie einfach Schritt für Schritt nach dieser Checkliste vor:

Tipp: Lassen Sie Ihr bisheriges Girokonto und Ihr neues Girokonto bei der EthikBank ca. 4 bis 8 Wochen parallel laufen. Teilen Sie Ihrer bisherigen Bank einen festen Termin mit, wann Ihr Konto gekündigt werden soll.

FORMULARE

1. Teilen Sie Ihrem Arbeitgeber Ihre neue Bankverbindung mit. Verwenden Sie dafür das Blatt **Änderung der Bankverbindung**.
2. Bitte prüfen Sie Ihre Kontobewegungen (anhand der Kontoauszüge des gesamten letzten Jahres) und stellen im nächsten Schritt alle Einzugsermächtigungen um, indem Sie alle Lastschriftenempfänger mit dem Formblatt **Änderung der Bankverbindung** anschreiben.
3. Bitte löschen Sie Ihre vorhandenen Daueraufträge bei der bisherigen Bank mit Hilfe des Formulars **Kontoumzug** und richten Sie alle vorhandenen Daueraufträge per OnlineBanking bei der EthikBank ein. Füllen Sie das Formular **Kontoumzug** vollständig aus. Schicken Sie dieses an Ihre **bisherige Bank**.

Noch etwas

Ändern Sie Ihre neue Kontoverbindung auf Briefbögen und sonstigen Geschäftspapieren und auch im Disclaimer Ihrer Mailbox .

Alle informiert - niemanden vergessen?

- Arbeitgeber, Steuerberater, Rente
- Vermieter
- Versicherungen, Bankverträge, Bausparverträge
- Freizeit, Verein, Abos (Zeitung), Spenden
- Telefonanbieter, Rundfunkbeitrag, Wasser/Strom/Gas
- Familienkasse, Arbeitsamt
- sonstige laufende Verpflichtungen

Kontoumzug

1. Kontoinhaber(in)

2. Kontoinhaber(in)

Firma	
Name, Vorname	Name, Vorname
Straße, Nr.	Straße, Nr.
PLZ, Ort	PLZ, Ort

Abgebende Bank:

Übernehmende Bank:

Bank	Bank EthikBank
Straße, Nr.	Straße, Nr. Martin-Luther-Straße 2
PLZ, Ort	PLZ, Ort 07607 Eisenberg
BIC	BIC GENO DE F1 ETK
IBAN Girokonto	IBAN Girokonto
IBAN Sparkonto	IBAN Sparkonto
IBAN Geldanlage	IBAN Geldanlage

Auflösung meiner Bankverbindung in Ihrem Haus

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich bitte Sie um die Auflösung meiner nachfolgend aufgeführten Konten in Ihrem Hause:

Girokonto
IBAN

- Löschung meines Girokontos zum _____ (TT.MM.JJJJ) / sofort* mit o.g. IBAN und Übertragung des Restguthabens auf mein Girokonto der genannten übernehmenden Bank.
- Löschung meiner Daueraufträge. Bitte führen Sie diese letztmalig zum _____ (TT.MM.JJJJ) aus. Ich bitte um die Mitteilung der Daten der bestehenden Daueraufträge, bitte bestätigen Sie mir zu gegebener Zeit die Löschung.

Bestehende Scheckvordrucke, eine ServiceCard, eine BankCard oder eine Kreditkarte aus Ihrem Haus habe ich vernichtet.

Sparkonto
IBAN

- Löschung des Sparkontos und Übertragung des Guthabens auf genanntes Konto bei der übernehmenden Bank.

Bitte reduzieren Sie den erteilten Freistellungsauftrag auf die Höhe der bisherigen Zinserträge und beenden Sie diesen zum 31.12. dieses Jahres.

Geldanlage
IBAN

- Löschung meines Geldanlagekontos mit oben genannter IBAN bei Fälligkeit und Übertragung des Guthabens auf oben genanntes Konto bei der übernehmenden Bank.

Gleichzeitig bitte ich um Mitteilung, in welcher Höhe der vorgegebene Freistellungsauftrag bis zur Auflösung der Konten ausgeschöpft wurde.

Ich bitte um Zusendung der Steuerbescheinigungen unmittelbar an meine Adresse, falls Sie mir für die bisher einbehaltene Kapitalertragssteuer noch keine Bescheinigung erteilt haben.

Ich bin damit einverstanden, dass sie der übernehmenden Bank über meine bisherige Geschäftsverbindung Auskunft geben.

Dieser Antrag ist unwiderruflich. Von Kontaktaufnahmen Ihrerseits bitte ich abzusehen.

Mit freundlichen Grüßen,

(Datum, Unterschrift)

*nicht zutreffendes bitte streichen

Änderung der Bankverbindung wegen Bankenwechsel

(für Einzugsermächtigungen, Arbeitgeber etc.)

Zahlungsempfänger bzw. Arbeitgeber	Kunde bzw. Arbeitnehmer
Name, Vorname	Name, Vorname
Straße, Nr.	Straße, Nr.
PLZ, Ort	PLZ, Ort
Kunden-Nr., Mitglieds-Nr., Personal-Nr. etc.	

Sehr geehrte Damen und Herren,

meine Bankverbindung hat sich wie folgt geändert:

Bankverbindung alt:	Bankverbindung neu:
Bank	Bank EthikBank
BIC	BIC GENO DE F1 ETK
IBAN	IBAN

Ich bitte Sie deshalb, ab sofort die neue Bankverbindung in Ihren Unterlagen zu vermerken.

Für Ihre Bemühungen bedanke ich mich im Voraus und bitte um eine kurze Bestätigung.

Mit freundlichen Grüßen

(Ort, Datum) X
(Unterschrift)